



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО «ДШИ» г.Соликамск

О.В.Штейн

«20» октября 20 10 г.

**Положение
о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся
в МБУДО «Детская школа искусств» г.Соликамск**

I. Общие положения

1.1. Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в МБУДО «Детская школа искусств» г.Соликамск (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-РФ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБУДО «Детская школа искусств» г.Соликамск (далее – Школа).

1.3. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

II. Порядок перевода обучающихся

2.1. Для целей применения настоящего Положения понятие перевода используется в случаях:

- перевода обучающихся в следующий класс;
- перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую (при наличии вакантных мест);
- перевода обучающихся в другую образовательную организацию;
- перевода обучающихся из другой образовательной организации (при наличии вакантных мест).

2.2. Перевод в следующий класс осуществляется при успешном освоении образовательной программы, в том числе положительных результатах промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора Школы, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске.

2.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

2.6. Школа обязана создать обучающимся условия для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

2.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

2.9. Решение о переводе в следующий класс производится на основании решения Педагогического совета и утверждается приказом директора Школы.

2.10. Обучающиеся, условно переведенные в следующий класс, в отчете на начало учебного года указываются в составе того класса, в который условно переведены.

2.11. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, а также условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность, по усмотрению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся:

- оставляются на повторное обучение;

- переводятся на другую образовательную программу (при наличии вакантных мест).

2.12. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую (при наличии вакантных мест) осуществляется в целях создания благоприятных условий для обучения, художественно-эстетического воспитания, творческого развития ребенка с учетом его индивидуальных потребностей и способностей, а также охраны здоровья обучающихся.

2.13. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую (при наличии вакантных мест) осуществляется в рамках образовательных программ, реализуемых Школой согласно Уставу Школы.

2.14. Педагогический совет, руководствуясь целями, указанными в п.2.12 настоящего Положения, а также в случае систематической неуспеваемости обучающегося, может рекомендовать обучающимся и (или) родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся осуществить перевод обучающегося на другую образовательную программу. Рекомендация Педагогического совета доводится до сведения обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.15. Перевод с одной образовательной программы на другую (при наличии вакантных мест), оставление на повторное обучение производится на основании заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, решения Педагогического совета и утверждается приказом директора Школы.

2.16. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую (при наличии вакантных мест) производится по результатам промежуточной (четвертной, полугодовой, годовой) аттестации с перезачетом часов.

2.17. Если с обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных

образовательных услуг, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

2.18. Перевод обучающихся в другую образовательную организацию осуществляется в течение учебного года на основании следующих документов:

- заявления обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- справки об обучении/периоде обучения, подтверждающей выполнение образовательной программы за соответствующий период.

2.19. Перевод из другой образовательной организации (при наличии вакантных мест), имеющей лицензию на реализацию соответствующей образовательной программы, осуществляется в течение учебного года при наличии вакантных мест.

2.20. Прием в порядке перевода из другой образовательной организации (при наличии вакантных мест), имеющей лицензию на реализацию соответствующей образовательной программы, осуществляется на основании следующих документов:

- заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- справки об обучении/периоде обучения, подтверждающей выполнение образовательной программы за соответствующий период.

III. Порядок отчисления обучающихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п.3.2. настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Школу;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

3.3. Отчисление обучающихся в связи с получением образования (завершением обучения) утверждается приказом директора Школы.

3.4. Отчисление обучающихся по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося осуществляется на основании следующих документов:

- заявления обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- справки об обучении/периоде обучения, подтверждающей выполнение образовательной программы за соответствующий период.

3.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Школы об отчислении обучающегося.

3.6. Решение об отчислении обучающегося в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Школу, принимается Педагогическим советом. Решение Педагогического совета доводится до сведения обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.7. Отчисление обучающегося производится на основании заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, решения Педагогического совета и утверждается приказом директора Школы.

3.8. Если с обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты его отчисления.

3.9. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед учреждением.

3.10. Обучающийся и (или) родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать решение об отчислении обучающегося в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБУДО «ДШИ» г.Соликамск.

3.11. Запрещается отчисление обучающегося во время болезни, в каникулярное время.

IV. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Обучающиеся, отчисленные ранее из Школы, имеют право на восстановление при наличии в Школе вакантных мест и с сохранением прежних условий обучения.

4.2. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка для обучающихся МБУДО «ДШИ» г.Соликамск, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава Школы, право на восстановление имеют только по решению судебных органов.

4.3. Восстановление обучающегося в Школе осуществляется на основании заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

4.4. Решение о восстановлении обучающегося оформляется приказом директора Школы.

4.5. Обучающиеся, восстанавливаемые в Школе, обязаны погасить академическую задолженность, если таковая имела место.